

Mohon izin

Disposisi Tgl 20 Mei 2024.

LEMBAR DISPOSISI

Surat dari : Manajaer Tata Usaha & Humas		Diterima tanggal : 20 Mei 2024	
Tanggal : 20 Mei 2024		Nomor Agenda : INT/715.2/PDAM /2024	
Nomor : 235.1/TUHM/2024		Dikirim Pukul : -	
Hal : Permohonan Persetujuan Direksi Penunjukkan Langsung Penyedia Jasa		Disposisi Kepada	
		1. Direktur Operasi	
		2. Direktur Pelayanan	
		3. Direktur Keuangan	
		4. Sekretaris Perusahaan	
		5. MS. Satuan Pengawasan Internal	
		6. MS. Perencanaan & Pengembangan	
		7. MS. Kelola Sistem Informasi & Aset Properti	
Diperiksa Oleh Sekretaris Perusahaan	Paraf	:	8.
	Tanggal	:	9.
	No. Agenda	:	10.
		Tindak Lanjut Disposisi:	
		1. Teliti dan koreksi	
		2. Tindak lanjut segera	
		3. Hasilnya laporkan	
		4. Simpan sebagai arsip	
		5. Tindak lanjut sesuai ketentuan	
		6.	
Proses selanjutnya:			

Handwritten signature and date:
20
05
2024

Surabaya, 20 Mei 2024

Nomor : 235.1/TUHM/2024
Sifat : Segera
Lampiran : 1 (satu) Berkas
Hal : Permohonan Persetujuan Direksi Penunjukan Langsung Penyedia Jasa

Yth. **Direktur Utama**
PDAM Surya Sembada
Kota Surabaya

Mendasar :

1. Surat dari Sekretariat Daerah Kota Surabaya Nomor: 400.9/8760/436.7.6/2024, Tanggal: 08 Mei 2024, Tentang: Permohonan Kerjasama Kegiatan;
2. Lembar Disposisi Direktur Utama Nomor: 003/265/PDAM /2024, Tanggal: 13 Mei 2024;
3. Notula Rapat Tanggal: 20 Mei 2024, Waktu: 08:00 WIB, Bertempat di: Ruang Rapat Direksi, Dengan Pembahasan: Pembahasan Acara Pengajian Akbar Bersama Habib Syech.

Mengingat :

1. Dalam rangka memperingati Hari Jadi Kota Surabaya yang ke-731, Pemerintah Kota Surabaya akan mengadakan acara Pengajian Akbar Bersama Habib Syech;
2. PDAM Surya Sembada Kota Surabaya ditunjuk sebagai Penyelenggara Kegiatan Pengajian Akbar Bersama Habib Syech oleh Pemerintah Kota Surabaya.

Maka :

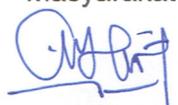
Maka bersama ini kami memohon Persetujuan direksi untuk Menunjuk secara langsung *Event Organizer* (Cita Entertainment dan CV. Munji Organizer) untuk membantu PDAM Surya Sembada Kota Surabaya Melaksanakan kegiatan tersebut.

Demikian atas perhatian dan perkenan Bapak disampaikan terima kasih.

Disetujui Oleh
Sekretaris Perusahaan


Drs. Boy Kresnanto
NIP. 1.94.00795

Dibuat Oleh
Manajer Tata Usaha & Hubungan
Masyarakat


Saptarini, S.H.
NIP. 1.96.01066