



**PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM
SURYA SEMBADA
KOTA SURABAYA**

Surabaya, 8 September 2022

Nomor : 813 / PK3 / IX / 2022
Lampiran : -
Hal : Permohonan Perubahan pada
Apikasi HRIS dan Personal
Assistant

Kepada
Yth. Manajer Teknologi Sistem Informasi
Perusahaan Daerah Air Minum
Surya Sembada Kota Surabaya
di -
SURABAYA

Sehubungan dengan kebutuhan absensi online bagi pegawai dan kemudahan untuk administrasi unit kerja yang mengajukan lembur, dengan ini kami mohon untuk dilakukan beberapa perubahan pada Aplikasi HRIS dan Personal Assistant sebagai berikut :

Aplikasi HRIS :

1. Menu Lembur supaya dapat memfasilitasi lebih dari 1 kali lembur pada hari yang sama;
2. Untuk Data Lembur agar tanggal dan nama pegawai otomatis menyesuaikan dengan SPL, namun jam lembur tetap harus diisi sesuai jam lembur pegawai dan dijadikan acuan untuk mencari Log Absen Pegawai (tidak mencari di Kartu Absen) yaitu 1 jam sebelum sampai dengan 1 jam sesudah Jam Lembur, kecuali apabila lembur dilakukan sekaligus dengan Jam Kerja maka menyesuaikan dengan Absen Datang atau Pulang pada Kartu Absen;
3. Pada "Rinci Upah Lembur" kolom Tanggal untuk kode (f) ataupun (m) ketentuannya adalah :
 - a) Apabila Hari Kerja, maka kode (f) muncul jika tidak ada TAD ataupun TAP pada Kartu Absen dan terdapat Log Absen yang sesuai dengan Data Lembur, selain Ketentuan tersebut maka muncul kode (m);
 - b) Apabila Hari Libur maka kode (f) muncul jika terdapat Log Absen yang sesuai dengan ketentuan poin 1, selain itu maka muncul kode (m).
4. Laporan Presensi Lembur menampilkan Jam Lembur dan Log Absen sesuai dengan Data Lembur yang diinput unit kerja;
5. Mohon untuk dibuatkan Menu Tarik data Absen Online ke Log Absen pada HRIS sesuai dengan lokasi Presensi Pegawai.

Aplikasi Personal Assistant :

1. Absen Online dapat merecord setiap Presensi Pegawai dalam 1 hari (tidak terbatas 1 kali Check In dan Check Out);
 2. Mohon untuk ditambahkan info DEV_ID dan APP_G pada Tabel Jurnal.
- Demikian permohonan kami, atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terima kasih.

Dibuat oleh :
Manajer Personalia dan K3

Priyo Adi Nugroho, S.E.
NIP. 1.06.01367