KOP INTERNAL

MEMAKAI KERTAS A4

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NomorSifatLampiranHal | :::: |  / RP / bulan / TahunLaporan Hasil Tagihan RekeningPemerintah bulan .…Tahun …… | Surabaya, ( POSISI TGL )KepadaYth. Manajer Senior Kelola Keuangan Perusahaan Daerah Air Minum Surya Sembada Kota Surabaya |

Bersama ini kami laporkan hasil tagihan rekening pemerintah selama bulan ……… tahun …… sebagai berikut :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tahun | Lbr | Tagihan Air | Materai | Lbr | Swmeter | Ppn | Suplisi | Restitusi | Jumlah( Rp.) |
| Sipil2019202020212022dst |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Jumlah |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Hankam2019202020212022dst |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Jumlah |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Polri2019202020212022dst |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Jumlah |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Total |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Terbilan (…………….)

Demikian laporan hasil tagihan rekening ini dibuat, kami sampaikan terima kasih

|  |  |
| --- | --- |
| Diteliti OlehManajer Rekening dan PenagihanMuhammad Rizki, SH | Dibuat OlehSpv Penagihan RekeningDewi Anggraeni, SE |